Maanmittarikillan hallitus- ja toimihenkilöohjesääntö

19.10.2026

1. luku: Yleistä

1 § Soveltamisala

Tämä on Maanmittarikilta ry:n sääntöjen mukainen hallitus- ja toimihenkilöohjesääntö. Säännöissä mainitaan yleisluonteisesti hallituksen tehtävät ja kokoonpano. Tämä ohje on tarkoitettu täsmentämään säännöissä mainittua hallituksen kokoonpanoa ja tehtäviä. Lisäksi tässä ohjeessa määritetään jaostojen ja toimihenkilöiden toimintaa ja tehtäviä.

2 § Vaalikokouksen luonne

Vaalikokouksessa valitaan killan hallitus ja toimihenkilöt. Hallitukseen voidaan valita puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja rahastonhoitajan lisäksi 0-~~9~~ 10 muuta jäsentä. Hallitus voi nimetä toimihenkilöitä, ellei näitä ole jo vaalikokouksessa valittu.

3 § Toiminnan luonne ja rakenne

Killan tarkoituksena on yhdistää Aalto-yliopiston Rakennetun ympäristön laitoksen opiskelijoita, edistää ja valvoa heidän etuaan korkeakoulussa sekä innostaa heitä seuraamaan ammatillisia ja yleisiä yhteiskunnallisia kysymyksiä. Killan toimielimiä ovat hallitus, jaostot sekä toimikunnat. Nämä toimivat limittäin tiiviissä yhteistyössä. Hallitus tai killan kokous voi lisäksi nimittää toimikuntia määrättyjä tarkoituksia varten.

2. luku: Hallitus

4 § Yleistä

Hallituksen kokoukset ovat julkisia ja niistä on tiedotettava kiltalaisille, ellei hallitus toisin päätä. Mikäli kokous ei ole julkinen, tulee siihen olla perusteltu syy.

Killan jäsenillä on läsnäolo-oikeus sekä killan varsinaisilla jäsenillä lisäksi puheoikeus ilman kokouksen erillistä hyväksyntää. Puhe- ja läsnäolo-oikeuksia voidaan myöntää muille, mikäli kokous niin päättää.

Hallituksen kokouksessa äänioikeus on ainoastaan hallituksen jäsenillä.

~~4~~ 5 § Hallituksen jäsenet

Hallituksen puheenjohtaja kutsuu koolle hallituksen kokoukset ja johtaa niissä puhetta. Hän huolehtii killan kokousten koollekutsumisesta sekä valvoo, että killan toiminta on sääntöjen mukaista. Puheenjohtajan kanssa yhteistyössä toimii killan entinen, joka neuvoo puheenjohtajaa ja hallitusta tarvittaessa, sekä maakansan vanhin, joka johtaa maakansantietäjien toimintaa.

Varapuheenjohtaja tukee killan hallituksen puheenjohtajaa tämän tehtävissä ja huolehtii puheenjohtajan tehtävistä tämän ollessa estynyt. Varapuheenjohtajan tehtävänä on laatia esityslistat ja pöytäkirjat killan ja sen hallituksen kokouksista. Varapuheenjohtaja tiedottaa kokouksien päätöksistä asianomaisille. Varapuheenjohtaja, tiedottajan avustuksella, huolehtii killan hallituksen sisäisestä tiedottamisesta sekä siitä, että killan hallituksen kokousten pöytäkirjat tulevat kiltalaisten nähtäville. Varapuheenjohtaja vastaa kiltahuoneen palveluista, viihtyvyydestä ja siisteydestä, sekä killan järjestämistä kahvituksista. Lisäksi varapuheenjohtaja vastaa killan häirintäyhdyshenkilötoiminnasta.

Rahastonhoitajan tehtävänä on hoitaa killan taloutta ja omaisuutta sekä valmistella ehdotukset tilinpäätökseksi ja talousarvioksi. Rahastonhoitaja esittelee välitilinpäätöksen killan syyskokouksessa sekä vastaa jäsenrekisterin ylläpitämisestä. Rahastonhoitaja vastaa killan kauppiasita, valvoo haalaritoimikunnan toimintaa yhdessä yrityssuhdemestarin kanssa sekä neuvoo haalaritoimikuntaa tarvittaessa.

Lisäksi hallitukseen voivat kuulua seuraavat vaalikokouksessa valittavat toimijat:

- Opintomestari
- IE (1-2 kpl)
- Ulko- ja kulttuurimestari
- Yrityssuhdemestari
- Fuksikapteeni (1-2 kpl)
- Maisterikapteeni (1-2 kpl)
- Tiedottaja

3. luku: Vastuutoimihenkilöt

~~5~~ 6 § Yleistä

Vastuutoimihenkilö vastaa itsenäisesti toimihenkilöiden toiminnasta. Vastuutoimihenkilö vastaa jaoston toiminnasta yhdessä jaoston hallitusjäsenten kanssa. Vastuutoimihenkilö vastaa toiminnastaan jaostolle. Vastuutoimihenkilö auttaa tarvittaessa hallitusta killan toiminnan johtamisessa.

Vastuutoimihenkilöitä ovat seuraavat vaalikokouksessa valittavat toimijat:

- Geometreksen päätoimittaja (1-2 kpl)
- ISOvastaava
- Liikuntavastaava (1-2 kpl)
- Maakansallisbaletin taiteellinen johtaja (1-2 kpl)
- Maakansan vanhin
- Maisteri-ISOvastaava
- Päälukkari
- Webbiwelho

4. luku: Jaostot, toimihenkilöt ja toimikunnat

~~6~~ 7 § Yleistä

~~Jaostojen puheenjohtajina toimivat hallituksen jäsenet. Jaostoissa toimivat killan toimihenkilöt ilmenevät tämän ohjesäännön liitteenä olevassa organisaatiokaaviossa. Jaostojen puheenjohtajien tehtävänä on huolehtia oman jaostonsa toiminnasta, sekä jaostoon kuuluvien toimihenkilöiden perehdyttämisestä~~

Killan toimihenkilörakenne koostuu jaostoista ja toimikunnista. Jaostot ja toimikunnat toimivat killan hallituksen alaisuudessa ja noudattavat hallituksen yleisiä linjauksia. Jaostojen hallitusjäsenet ja vastuutoimihenkilöt tekevät esityksen toimihenkilöistä, ja hallitus tekee lopullisen hyväksynnän valinnoista.

Jaostot

Jaostot koostuvat hallitusjäsenistä, vastuutoimihenkilöistä, sekä toimihenkilöistä. Jaoston toiminnasta vastaavat hallitusjäsenet ja vastuutoimihenkilöt. Jaoston hallitusjäsenet vastaavat jaoston toiminnasta killan hallitukselle, sekä hallituksen kokousten keskeisen sisällön esilletuomisesta jaoston toimihenkilöille.

Toimikunnat

Toimikuntia voidaan perustaa jaoston tai hallituksen alle. Jaoston alla toimiva toimikunta vastaa toiminnastaan jaostolle ja hallitukselle. Hallituksen alla toimiva itsenäinen toimikunta vastaa

toiminnastaan vain hallitukselle. Toimikunnan toiminnasta vastaa joko tehtävään valittu projektipäällikkö, hallituksen edustaja tai vastuutoimihenkilö. Projektipäälliköt, hallitusjäsenet ja vastuutoimihenkilöt tekevät esityksen toimikunnasta, ja hallitus hyväksyy lopullisen toimikunnan.

Muut toimihenkilöt
Killan toimihenkilöihin kuuluu myös muut vaaleilla valittavat toimihenkilöt, joita ovat toiminnantarkastajat, MAIK-vastaavat sekä teekkarikokouksen edustajat. Muille killan toimihenkilöille nimetään hallitusjäsen vastaamaan tiedonkulusta toimihenkilöiden ja hallituksen välillä. MAIK-vastaavien hallitusjäsen toimii lisäksi osana MAIKin toimintaa.

Killassa on 8 § -13 §:ssä luetellut jaostot.

~~Jaostottomiin toimihenkilöihin kuuluvat maakansan vanhin, maakansantietäjät, kauppiaat ja projektipäälliköt.~~

~~7~~ 8 § Opintojaosto
Opintojaoston tehtävänä on seurata Rakennetun ympäristön laitoksen opiskelua, ottaa kantaa ja edustaa kiltaa opiskeluun liittyvissä asioissa Rakennetun ympäristön laitoksella sekä muissa aine- ja ammattiyhdistyksissä. Lisäksi jaoston tehtävänä on pyrkiä kehittämään opiskelua Rakennetun ympäristön laitoksella ja muutoinkin parantaa opiskelijoiden opiskelumahdollisuuksia. Jaosto vastaa abi-infotoiminnasta ja alumnitoiminnasta sekä seuraa halloped-toimintaa. Jaosto toimii yhteistyössä Rakennetun ympäristön laitoksen henkilökunnan kanssa ja seuraa AYY:n toimintaa. ~~Jaoston puheenjohtajana toimii opintomestari.~~

Opintojaostoon voivat kuulua seuraavat toimihenkilöt: opintomestari, hallopedit, alumnivastaavat ja opintoabulaiset (1-10kpl).

~~8~~ 9 § Ohjelmajaosto
Ohjelmajaoston tehtävänä on hoitaa killan tapahtumien suunnittelua ja organisointia sekä huolehtia killan varastosta. ~~Jaoston puheenjohtajana toimii IE.~~

Ohjelmajaostoon voivat kuulua seuraavat toimihenkilöt: IE (1-2 kpl), Apu-IE (1-12 kpl), lukkarit (päälukkari, lukkarit sekä lukkarikisällit)~~,~~ ja Maakansallisbaletin taiteelliset johtajat (1-2 kpl). ~~ja vuosijuhlatirehtöörit.~~

~~9~~ 10 § ~~Sisäasiainjaosto~~ Sisäjaosto
~~Sisäasiainjaosto huolehtii~~ Sisäjaoston tehtävänä on huolehtia killan omaisuudesta, arkistosta, kiltahuoneesta ja killan häirintäyhdyshenkilötoiminnasta. Maakansan vanhin huolehtii yhdessä

maakansantietäjien kanssa arkiston ylläpidosta. Kauppiaat avustavat rahastonhoitajaa killan omaisuuden ylläpidosta ja päivittämisestä. Monttutontut avustavat varapuheenjohtajaa kiltahuoneen ylläpidossa. Häirintäyhdyshenkilöt tarjoavat tukea, keskustelukanavan sekä toimenpiteitä kaikille kiltalaisille, jotka tuntevat kokeneensa häirintää killan piirissä. ~~Jaoston puheenjohtajana toimii varapuheenjohtaja.~~

Sisä~~asiain~~jaostoon voivat kuulua seuraavat toimihenkilöt: puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, rahastonhoitaja, killan entinen, maakansan vanhin, maakansantietäjät, kauppiaat, monttutontut (1-5 kpl) ja häirintäyhdyshenkilöt.

~~10~~ 11 § Ulkojaosto

Ulkojaoston tehtävänä on hoitaa killan suhdetoimintaa killan ulkopuolisiin järjestöihin kotimaassa ja ulkomailla sekä huolehtia Nordiskt Möte - ja IGSM -toiminnasta. Ulkojaoston tehtävänä on myös huolehtia killan kulttuuri-, liikunta- ja ekskursiotoiminnasta kuten kotimaan puolipitkän ekskursion järjestelyistä. Jaosto pitää yhteyttä yrityssuhdemestarin johdolla rakennetun ympäristön alan yrityksiin ja yhdistyksiin sekä tutustuttaa opiskelijoita alan yrityksiin ja vastaa killan varainhankinnasta. ~~Jaoston puheenjohtajana toimii ulko- ja kulttuurimestari tai yrityssuhdemestari.~~

Ulkojaostoon voivat kuulua seuraavat toimihenkilöt: ~~MAIK-vastaavat (2 kpl jaoston puheenjohtajan lisäksi)~~, ulko- ja kulttuurimestari, yrityssuhdemestari, hupisuunnittelijat (1-5 kpl), yrityssuhdesihteerit, RIL-TEK-yhdyshenkilö, ~~ulkoexcursiotirehtöörit (1-2 kpl), UVP-emissaarit (0-6 kpl),~~ reissuvastaavat (0-3 kpl), ~~vaellusvastaavat (0-4 kpl),~~ liikuntavastaavat (1-2 kpl), sekä liikuntavastaavien liikuntatutorit.

~~11~~ 12 § Fuksijaosto

Fuksijaoston tehtävänä on perehdyttää uudet opiskelijat killan, Aalto- yliopiston ja AYY:n toimintaan sekä teekkarikulttuuriin Fuksikapteenien ja Maisterikapteenien johdolla. ~~Jaoston puheenjohtajana toimii maisterikapteeni tai fuksikapteeni.~~

Fuksijaostoon voivat kuulua seuraavat toimihenkilöt: fuksikapteeni (1-2 kpl), maisterikapteeni (1-2 kpl) , ISOvastaava, maisteri-ISOvastaava, ISOt ja maisteri-ISOt.

Fuksikapteenin, maisterikapteenin, ISO-vastaavan ja maisteri-ISOvastaavan toimikauden pituus on puolitoista (1,5) vuotta. Toimikausi alkaa vuoden alusta ja loppuu seuraavan vuoden toukokuuhun.

~~12~~ 13 § Viestintäjaosto

Viestintäjaoston tehtävänä on vastata killan ulkoisesta ja sisäisestä tiedottamisesta tiedottajan johdolla sekä vastata Geometres-lehden julkaisemisesta Geometreksen päätoimittajan johdolla. Kiltalehden tarkoituksena on edistää julkista keskustelua maanmittausalasta ja sen opiskelusta, tarjota tiedotuskanava killan toimijoille sekä kertoa kattavasti killan toiminnasta. Jaosto vastaa myös killan nettisivujen ja sähköpostilistojen päivittämisestä. ~~Jaoston puheenjohtajana toimii tiedottaja.~~

Viestintäjaostoon voivat kuulua seuraavat toimihenkilöt: tiedottaja, Geometreksen päätoimittajat (1-2 kpl), webbiwelho, webbiapurit, graafikot, kuvaajat, toimittajat ja somevastaavat (1-3 kpl).

~~13~~ 14 § Toimikunnat

Toimikuntien tarkoitus on edistää uusien tapahtumakonseptien, ideoiden ja tempauksien kehittämistä sekä projektiluontoisten tapahtumien toteuttamista. Hallitus voi nimittää toimikuntia määrättyjä tarkoituksia varten, kuitenkin projektipäälliköt tulee valita killan kokouksessa. Toimikuntaa nimettäessä tulee sille asettaa toimikauden pituus. Toimikunnan toimikauden kesto määritellään erikseen toiminnan luonteen mukaan ollen kuitenkin enintään kaksi (2) vuotta.

Projektipäälliköitä ja niiden alaisia toimihenkilöitä:
Vuosijuhlatirehtöörit (1-2 kpl) ja vuosijuhlatoimikunta
Ulkoexcursiotirehtöörit (0-2 kpl) ja ulkoexcursiotoimikunta
Wapputirehtöörit (0-2 kpl) ja wapputoimikunta

Hallitusjäsenen tai vastuutoimihenkilön alaisia toimikuntia:
Vaellustoimikunta (0-4 kpl)
Jatkuvuustoimikunta

~~14~~ 15 § Muut toimihenkilöt

Toiminnantarkastajat (2 kpl + 2 kpl henkilökohtaista varajäsentä)
Teekkarikokouksen edustajat (2 kpl + 2 kpl henkilökohtaista varajäsentä)
MAIK-vastaavat (2 kpl + 1 kpl kpl hallitusjäsen)

~~15~~ 16 § Toimivalta

Vaalikokous voi muuttaa tehtäväjakoa ja hallitus voi valita uusia toimihenkilöitä kulloisenkin tarpeen mukaan, ~~kuitenkin enintään toimikautensa loppuun.~~ kuitenkin enintään kahdeksi (2) vuodeksi.

5. luku: Ohjesäännön muuttaminen

~~16~~ 17 § Ohjesäännön muuttaminen

Ohjesääntöä voidaan hallituksen esityksestä muuttaa killan kokouksessa.